

Munkaterv

2018-2019



**Készítette:
Szigeti Lászlóné**

MUNKATERV
2018/2019

***Százholdas Pagony Közös Fenntartású Napköziotthonos
Óvoda***

Lesenceistvánd

OM AZONOSÍTÓ: 036 934

Intézményvezető: Szigeti Lászlóné



Legitimációs eljárás

Nevelőtestület nevében:

.....
[Signature]

Szülői Szervezet nevében:

.....
[Signature]

Érvényessége: 2018. szeptember 01.- 2019. augusztus 31.-ig

Dokumentum jellege: Nyilvános

Megtalálható: Vezetői iroda

Ph.

TARTALOMJEGYZÉK

- I. A 2018/2019-as nevelési évben az intézményre vonatkozó adatok**
 - I.1. Általános adatok
 - I.2. A csoportok megoszlása, létszáma
- II. Az Óvoda nyitva tartása, a dolgozók száma és munkaidő beosztása**
 - II.1. Nyitva tartás
 - II.2. Az Óvoda dolgozóinak száma
 - II.3. A dolgozók munkaidő beosztása
 - II.4. Órakedvezménnyel dolgozó és díjazott megbízatás
- III. A nevelési év rendje**
 - III.1. Szünetek
 - III.2. Nevelőtestületi tanácskozások terve (nevelés nélküli munkanapok)
 - III.3. Nevelőtestületi értekezletek rendje
 - III.4. Alkalmazotti értekezletek terve
 - III.5. Szülői értekezletek terve
 - III.6. Szolgáltatások szervezése
 - III.7. Ünnepek, rendezvények terve
 - III.8. Az intézmény bemutatását szolgáló nyílt nap megvalósításának módja, ideje
- IV. A nevelési év cél és feladatrendszere**
- V. Vezetői ellenőrzések rendje**
- VI. Az intézmény kapcsolatrendszere**
 - VI.1. Külső kapcsolattartás rendszere
 - VI.2. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció
- VII. Továbbképzés tervezése**
- VIII. Mellékletek**
 - Feladat ellátási terv
 - Gyermek és Ifjúságvédelmi munkaterv
 - IPR munkaterv
 - Éves Önértékelési Terv
 - Tehetséggondozás
 - Egészségét, Szülők és tevékenységek
 - Legitimációs záradék, jogszabályi háttér

Százholdas Pagony Közös Fenntartású Napköziotthonos Óvoda
Lesenceistvánd, Zrínyi út 10. Tel:87/436-350
email:ovoda@lesenceistvand.hu
OM:036934

I. A 2018/2019-as NEVELÉSI ÉVBEN AZ INTÉZMÉNYRE VONATKOZÓ ADATOK

I.1. Általános adatok:

OM AZONOSÍTÓ: 036 934

Fenntartó: Lesenceistvánd és Uzsa Községek Önkormányzatainak Óvodafenntartó Társulása
8319. Lesenceistvánd, Kossuth út 145.
87/ 436-151

Társulás elnöke: Tóth Csaba

Óvodavezető: Szigeti Lászlóné

87/ 436-350, 30/438-7887

ovoda@lesenceistvand.hu

Gyermekek és ifjúságvédelmi felelős: Lenkai Tímea

Az intézmény gazdálkodási jogköre: önállóan működő költségvetési szerv

I.2. A csoportok megoszlása, létszáma:

Az Óvodánkban két csoport szerveződött.

Férőhelyek száma: 50 fő

Beíratott gyermekek száma: 53 fő

Az előjegyzett gyermekek közül:

2018.09.01.-ig betölti az 5 évet: 1 fő

2018.10.01.-ig betölti a 2,5 évet: 1 fő

2018.10.01.-ig betölti a 3évet: 5 fő

2018.12.31.-ig betölti a 3 évet: 1 fő

2019.05.31.-ig betölti a 3 évet: 6 fő

Gyermekcsoportjaink vegyes életkorúak.

Micimackó csoport létszáma: 17 fő

2018.09.01.-én előjegyzett: 8 fő

Nyuszi csoportlétszáma: 22 fő

2018.09.01.-én előjegyzett: 6 fő

I.3. Csoportbeosztások:

Nyuszi csoport: Lenkai Tímea óvodapedagógus

Tóthné Ács Erzsébet óvodapedagógus

Csonka Endréné dajka

Micimackó csoport: Nyíró-Bognár Mária óvodapedagógus

Szigeti Lászlóné óvodapedagógus

Kiss Lászlóné dajka

II. Az Óvoda nyitva tartása, a dolgozók száma és munkaidő beosztása:

II.1. Nyitva tartás:

Intézményünk hétfőtől péntekig 7 órától 16.³⁰ óráig tart nyitva, a napi nyitvatartási idő 9.³⁰

Az Óvoda teljes nyitvatartási ideje alatt a gyermekekkel mind a két óvodai csoportban óvodapedagógus foglalkozik

II.2. Az Óvoda dolgozóinak száma:

Óvodapedagógus: 4 fő

Dajka: 2 fő

Intézményi étkezést segítő alkalmazott: 1 fő

Összes alkalmazotti létszám: 7 fő

II.3. A dolgozók munkaidő beosztása:

Az óvodapedagógusok munkaidő beosztása

Lenkai Tímea óvodapedagógus heti: 32 óra

Délelőtt:

H – CS: 7 – 14.20; 8 – 14.20

P: 7 – 13; 8 – 14.20

Délután:

H – CS: 9.40 – 16.30

P: 10.30 – 16.30

A dolgozó a Mt. 103.§ (5) bekezdése alapján, azokon a napokon, melyeken a munkaideje meghaladja a napi 6 órát, 12.⁴⁰-13 óráig munkaközi szünetben részesül.

Tóthné Ács Erzsébet óvodapedagógus heti: 32 óra

Délelőtt:

H – CS: 7 – 13.20

P: 7 - 13

Délután:

H – CS: 9.⁴⁰ – 16.³⁰

P: 10.³⁰ – 16.³⁰

A dolgozó a Mt. 103.§ (5) bekezdése alapján, azokon a napokon, melyeken a munkaideje meghaladja a napi 6 órát, 13.²⁰ - 13.⁴⁰ óráig munkaközi szünetben részesül.

Nyíró-Bognár Mária óvodapedagógus heti: 32 óra

Délelőtt:

H – CS: 7 – 13.⁵⁰; H – CS: 7.30 – 14.20

P: 7 – 13; 7.30 – 13.30

Délután:

H – CS: 9.⁴⁰ – 16.³⁰

P: 10.³⁰ – 16.³⁰

A dolgozó a Mt. §(5) bekezdése alapján, azokon a napokon, melyeken a munkaideje meghaladja a napi 6 órát, 13- 13.²⁰ óráig munkaközi szünetben részesül.

Szigeti Lászlóné óvodavezető heti: 12 óra

Délelőtt:

Százholdas Pagony Közös Fenntartású Napköziotthonos Óvoda
Lesenceistvánd, Zrínyi út 10. Tel:87/436-350
email:ovoda@lesenceistvand.hu
OM:036934

H – CS: 8 – 10.³⁰

P: 8 – 10

Délután:

H – CS: 13 – 15.30

P: 13.30 – 15.30

A csoportokban az óvodapedagógusok között a munkaidőforgás kéthetente történik.

Dajkák munkaidő beosztása:

Kiss Lászlóné: heti 40 óra

Délelőtt:

H – P: 6 – 14.²⁰

Délután:

H – P: 9.³⁰ – 17.⁵⁰

Csonka Endréné: heti 40 óra

Délelőtt:

H – P: 6 – 14.²⁰

Délután:

H – P: 9.³⁰ – 17.⁵⁰

A dajkák közti munkaidőforgás hetenként folyamatosan történik.

A dolgozók a Mt.103.§(5) bekezdése alapján délelőtt, naponta 11 – 11.²⁰-ig, délután, naponta 13.¹⁰ – 13.³⁰-ig munkaközi szünetben részesül.

Egyéb dolgozók munkaidő beosztása: intézményi étkeztést segítő munkatárs

Lakatos Zoltánné: heti 40 óra

H – P: 7 – 15.²⁰-ig

A dolgozó a Mt.103.§(5) bekezdése alapján naponta 10.40 – 11-ig munkaközi szünetben részesül.

III. A nevelési év rendje:

A nevelési év 2018.09. 01. – 2019.08. 31.- ig tart.

III.1. Szünetek:

Az óvoda nyári szünetének időpontját a fenntartó határozza meg, melynek időpontjáról a szülők 2019.02.15.-ig írásban (hirdetmény) formájában tájékoztatást kapnak.

Az iskolai tanítási szünetek, melyek az óvodát igénybe vevő szülők igényeinek megfelelően hatással lehetnek az intézmény működésére:

Őszi szünet: 2018.10.27. (szombat) – 2018.11.04. (vasárnap)

Téli szünet: 2018.12.22. (szombat) – 2019.01.02. (szerda)

Tavaszi szünet: 2019.04.18. (csütörtök) – 2019.04.23. (kedd)

A 2018 – 2019. évi munkaszüneti napok körüli munkarendváltozás a 9/2018. NGM rendelet alapján, amely érinti a nevelési évet:

<i>Munkanap</i>	<i>Pihenőnap</i>
2018.október 13. szombat	2018.október 22. hétfő
2018.november 10. szombat	2018.november 02. péntek
2018. december 01. szombat 2018. december 15. szombat	2018. december 24. hétfő, TÉLI SZÜNET 2018. december 31. hétfő, TÉLI SZÜNET Az alkalmazottak szabadságon vannak!
2019. augusztus 10. szombat	2019.augusztus 19. hétfő Nyári munkarend, nyári szabadságolások!

III.2. Nevelőtestületi tanácskozások terve (nevelés nélküli munkanapok):

A nevelőtestület pedagógiai célra 5 munkanapot nevelés nélküli munkanapot használ fel.

<i>Tervezett időpontok</i>	<i>Esemény, téma</i>	<i>Felelős</i>	<i>Határidő</i>
2018.11.hó vége	Aktuális feladatok Vezetői és intézményi önértékelés	Szigeti Lászlóné	Október 4. hete
2019.02.hó közepe →	Az I. félév értékelése További feladatok Belső tudásmegosztás	Szigeti Lászlóné	2018. január utolsó hete
2019.04. – 05. hó	Csapatépítő nap	Szigeti Lászlóné	2019. április - május
2019.06. hó	A 2018 – 2019. nevelési év értékelése: a	Szigeti Lászlóné	2019. június

	Beszámoló elfogadása		
2019.08. hó	2019 – 2020. nevelési év előkészítése	Szigeti Lászlóné	2019. augusztus

A nevelés nélküli munkanapon az arra igényt tartó szülők gyermekeinek ügyeletet biztosítunk, kivétel a csapatépítő nap és a nevelési évet előkészítő napot.

III.3. A nevelőtestületi értekezletek rendje:

A tervezett szám 3, de rendkívüli esetben bármikor összehívható.

<i>Időpont</i>	<i>Téma</i>	<i>Felelős</i>
2018.09. második hete	Munkaterv elfogadása	Szigeti Lászlóné
2019.02. hó	2. félév feladatai, aktualitás	Szigeti Lászlóné
2019.03. – 04. hó	Önértékelések összegzése	Szigeti Lászlóné és Lenkai Tímea

III.4. Alkalmazotti értekezletek terve:

A tervezett szám 2, de rendkívüli esetben bármikor összehívható.

<i>Időpont</i>	<i>Téma</i>	<i>Felelős</i>
2018. 08.29.	A tanév rendje, munkaköri leírások, munkaidő beosztások, aktuális feladatok, baleset-tűz- és balesetvédelem	Szigeti Lászlóné
2019.06.hó vége	Az év értékelése, felkészülés a nyári életre, takarítási feladatok, szabadságolási rend, aktualitások	Szigeti Lászlóné

III.5. A szülői értekezletek terve:

A nevelési év folyamán 3 alkalommal lesz tervezve szülői értekezlet, de rendkívüli esetben bármikor összehívható.

<i>Időpont</i>	<i>Téma</i>	<i>Felelős</i>
2018.09. 2. hete	Tanévnyitó szülői értekezlet: • Beszámoló a nyári életről • Tanév rendje • Dokumentumrendszerünk • Csoportbeosztás • Beszoktatás rendje • Szülők jogai és kötelezettségei • Szülői Szervezet	Szigeti Lászlóné
2019.01.hó 2019.02.hó	A beszoktatás tapasztalatai, a kiscsoportos korú gyermekek szülei részére „Iskolás lesz gyermekem” Meghívott vendégek: A Lesence Völgye Általános Iskola igazgatónője és a leendő 1. osztályos tanítónő	Szigeti Lászlóné
2019.06.hó eleje	Tanévzáró szülői értekezlet: • A tanév értékelése • Nyári élet	Szigeti Lászlóné

Február hónap folyamán a kis és középső csoportos gyermekek szülei számára FOGADÓ ÓRÁT szervezünk, ahol érdeklődhetnek gyermekük egyéni fejlettségéről. Természetesen a nevelési év folyamán egyeztetett időpontban a szülők bármikor tájékoztatást kérhetnek gyermekükről az óvodapedagógusoktól.

III.6. A szolgáltatások szervezése szülői igények alapján:

Hitoktatás: nagycsoportosoknak, heti 1 alkalom, délután, Római-katolikus vallás szerint.

Vezeti: Szabó Zoltán plébános

Zene Óvoda: nagycsoportosoknak és középső csoportosoknak heti 1 alkalom, délelőtt.

Vezeti: Király Lajos zeneiskolai tanár

Meseterápia: minden korosztály, heti 1 alkalom, délelőtt.

Vezeti: Hammerné Enyingi Márta

Gyógytestnevelés: a szűrővizsgálaton kiszűrt gyermekek részére, heti 1 alkalommal, délelőtt.

Vezeti: Nagyné Lombos Katalin gyógytestnevelő

Óvi – Foci: óvoda szintű válogatás után kiválasztott gyermekek részére, heti 1 alkalommal, délelőtt.

Vezeti: Orbán Kálmán testnevelő

A gyermekek a szülői engedély (nyilatkozat) alapján vesznek részt a foglalkozásokon, ahol a gyermekek biztonságáért a foglalkozást tartó személy vállal felelősséget.

III.7. Ünnepek, rendezvények

<i>Tervezett időpont</i>	<i>Téma</i>	<i>Szervezési mód</i>	<i>Felelős(ök)</i>
havonta	Gyermeki születésnap	csoportonként	óvodapedagógusok
2018. 11.hó	Márton nap	Nyílt, intézményi	Óvodapedagógusok Szülői Szervezet
2018.12.06.	Mikulás	csoportonként	óvodapedagógusok
2018.12.3.-4. hete	Családi, karácsonyi játszóház szervezése	Nyílt, csoportonként	óvodapedagógusok
2018.12.22.	Babakarácsony	csoportonként	óvodapedagógusok
2019.02.hó	Farsang	csoportonként	óvodapedagógusok
2019.03.14.	Nemzeti Ünnap	csoportonként	óvodapedagógusok
2019.04.hó	Húsvét	intézményi	óvodapedagógusok
2019.05.hó első vasárnap	Anyák Napja	Nyílt, intézményi	óvodavezető
2019.06.hó 1.-2. hete	Tánévzáró és Ballagó Ünnepe	Nyílt, intézményi Kulturházban	Óvodavezető
2019.06.	A Nemzeti	csoportonként	óvodapedagógusok

	Összetartozás Napja		
2019.05. vége	Gyermeknap	intézményi	Óvodavezető óvodapedagógusok

A tanévben először tervezzük megrendezni óvodánkban „Testünk” témakörhöz kötve az „EGÉSZSÉGHELET”.

Tervezett időpont: 2018.november hó.

Részletes leírás: Melléklet

III.8. Az intézmény bemutatkozását szolgáló óvodai nyílt nap tervezett időpontja

Óvodai nyílt napot nem tervezünk, az érdeklődők a fenntartó által kiírt óvodai beíratás napján tekinthetnek be és ismerkedhetnek meg az óvodai élettel. Valamint a nyílt, intézményi szervezésű programokon szívesen látjuk az óvoda iránt érdeklődőket.

IV. A nevelési év cél- és feladatrendszere

Céljaink:

- Pedagógiai Programunk céljainak megvalósítása.
- A szakmai kompetenciák további erősítése, az óvodapedagógusaink a 8 kompetenciaterület mentén képesek legyenek szakmai tevékenységeikben tovább fejlődni. Készek legyenek az önértékelésre, az önreflexióra, s erre alapozva meghatározni kiemelkedő és fejlesztendő területeiket.
- Az intézményi, a vezetői és a pedagógusi önértékelés további folytatása, a törvényi szabályozásoknak megfelelően.

Általános feladataink:

	Feladat	Felelős
1.	Szabályzatok aktualitásának megőrzése, jogszabályoknak megfelelő módosítása.	Óvodavezető
2.	Éves önértékelési terv elkészítése	Óvodavezető
3.	Vezetői és intézményi önértékelés előkészítése, szervezése, lebonyolítása.	BECS vezető
4.	Belső tudásmegosztás az óvodapedagógusok között.	Óvodavezető

5.	KIR-ben adatmódosítások a törvényi előírásoknak megfelelően.	Óvodavezető
6.	Közzétételi lista aktualizálása.	Óvodavezető
7.	Honvédelmi Intézkedési Terv aktualizálása.	Óvodavezető
8.	A Pedagógiai Programunk felülvizsgálata a 137/2018.(VII.25.) Kormány rendelet alapján.	Óvodavezető
9.	A Tehetséggondozás bevezetése az Óvodában.	Óvodavezető Megbízott Óvodapedagógus

A nevelési területek kiemelt feladatai:

<i>Egészséges életmódra nevelés területén:</i>
- Az orrfúvás igényének a felismerése, technikájának gyakorlása.
- Új ízek, új ételek kipróbálása, megízlelése, kóstolgatása.
<i>Érzelmi, erkölcsi és közösségi nevelés területén:</i>
- Továbbra is kapcsolatteremtő és megtartó képesség fejlesztése.
- Konfliktuskezelő technikák alkalmazása, elsajátítása a gyermekek körében.
<i>Anyanyelvi és értelmi nevelés-fejlesztés területén:</i>
- A gyermek szókincsének bővítése, beszédértés- és beszédhallás fejlesztése.
<i>Az óvodai élet tevékenységformái területén:</i>
<i>Játék:</i>
- Kitartó játéktevékenység iránti igény kialakítása.
- Konfliktushelyzetek önálló, helyes kezelése az életkori elvárásoknak megfelelően.
<i>Munka jellegű tevékenység:</i>
- A passzív gyermekek bevonása a tevékenységbe, sikerélmény átélésével.
<i>Verselés, mesélés:</i>
- Önálló mesemondásra való ösztönzés.
<i>Mozgás:</i>
- A gyógytestnevelés bevezetése és támogatása.
<i>Ének, zene, énekes játék, gyermektánc:</i>
- Ütemérzék fejlesztése járás közben.
- A ritmushangszerek használatának gyakorlása.

Külső világ tevékeny megismerése:
- A környezet megismerése még több tapasztalással, élményszerzéssel, az ismeretanyag bővítése az életkornak, egyéni sajátosságoknak megfelelően. - A számlálás helyes irányának stabilitása.
Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka:
- A gyermekek képzeletére épülő képzőművészet, egyéni képességek figyelembevételével. - Az emberábrázolás folyamatos gyakorlása az egyéni képességek figyelembevételével.

Fontos, hogy a nevelési év folyamán tovább folytassuk a felkészülésünket a Portfólióíráshoz, ezért az óvodapedagógusok feladata a nevelési évben, az *Önreflexió gyakorlása*.

V. Vezetői ellenőrzések

A vezetői látogatások célja az óvodapedagógusok, a nevelő-oktatómunkát segítő alkalmazottak szakmai munkájának segítése. A pedagógiai programban megfogalmazott célok, feladatok, elvek gyakorlatban történő megvalósulásának ellenőrzése, a szakmai munka javítása.

Belső ellenőrzési terv

<i>Az ellenőrzés ideje</i>	<i>Az ellenőrzés tartalma</i>	<i>Az ellenőrzés célja</i>	<i>Ellenőrzött személy</i>	<i>Az ellenőrzés módszere</i>	<i>Ellenőrzést végző személy</i>	<i>Az értékelés módja</i>
2018.09.04.	Gyermekebaleset megelőzés	Intézkedés a gyermek balesetek elkerülése érdekében	Nyíró-Bognár Mária Munka és balesetvédelmi felelős	Beszámoltatás	Óvodavezető	Feljegyzés
2018.09. hó	Óvodai csoportok	A nevelési év indítása, a szokás- és szabályrendszer kialakítása	Óvodapedagógusok	Óvoda bejárás	Óvodavezető	Feljegyzés
2018.09. hó	Tanügyi nyomtatványok vezetése	Csoportnapló, Felvételi és mulasztási napló	Óvodapedagógusok	Dokumentum vizsgálat	Óvodavezető	Feljegyzés
2018.10. hó	A csoportokban folyó pedagógiai	A beszoktatás eredményessége,	Óvodapedagógusok,	Látogatás Megfigyelés	Óvodavezető	Feljegyzés

Százholdas Pagony Közös Fenntartású Napköziotthonos Óvoda
 Lesenceistvánd, Zrínyi út 10. Tel:87/436-350
 email:ovoda@lesenceistvand.hu
 OM:036934

	munka	a szokásrend alakítása	dajka	Beszélgetés		Beszélgetés
2018.10. hó	Intézményi étkeztetés	Dokumentáció, számlaprogram	Intézményi étkezést segítő alkalmazott	Dokumentum vizsgálat	Óvodavezető	Feljegyzés
2018.11.hó	A takarítási feladatok elvégzése	Higiénés feltételek, követelmények betartása	Dajkák Konyhai dolgozók	Óvoda bejárás	Óvodavezető	Feljegyzés
2018.11.hó	Munka és tűzvédelem Munkaidő, munkafegyelem	A szabályok betartása a mindennapok során	Minden alkalmazott	Óvoda bejárás	Óvodavezető	Feljegyzés
2019.01. hó	Az étkezési díjak elszámolása, dokumentációs munka minősége	A jogszabályok betartása, óvodavezetői elvárások teljesítése	Intézményi étkezést segítő alkalmazott	Dokumentum vizsgálat	Óvodavezető	Feljegyzés
2019.01.hó	Szabadságok vezetése	A 2018. évi szabadság lezárás és a 2019.évi szabadság megnyitása	Lenkai Tímea Óvodapedagógus	Dokumentum vizsgálat	Óvodavezető	Feljegyzés
2019.02.hó	Tervezés és gyakorlat	A kiemelt nevelési feladatok fejlesztésének megjelenése a gyakorlatban	Óvodapedagógusok Dajkák	Látogatás Megfigyelés Beszélgetés Dokumentum vizsgálat	Óvodavezető	Feljegyzés Beszélgetés
2019.03. hó	Higiénia a tálaló konyhában	A HACCP betartásának ellenőrzése	Technikai alkalmazottak	Megfigyelés	Óvodavezető	Feljegyzés
2019.03. hó	Gyermek és ifjúságvédelem	Dokumentáció ellenőrzése	Lenkai Tímea óvodapedagógus	Dokumentum vizsgálat	Óvodavezető	Feljegyzés Beszélgetés
2019.04. hó	Balesetek megelőzése	Az udvar rendezettség	Dajkák	Megfigyelés	Óvodavezető	Feljegyzés
2019.04. hó	Óvodai csoportok	Gyermeki fejlődési naplók és egyéni fejlesztés a gyakorlatban	Óvodapedagógusok	Dokumentum vizsgálat, megfigyelés, látogatás	Óvodavezető	Feljegyzés Beszélgetés
2019.05.hó	Önértékelés	Pedagógusi	Lenkai Tímea	Dokumentum		Feljegyzés

		önértékelés	BECS vezető	vizsgálat	Óvodavezető	Beszélgetés
2019.05.hó	IPR tevékenység	Dokumentum rendszer	Nyíró-Bognár Mária IPR csoportvezető	Dokumentum vizsgálat	Óvodavezető	Feljegyzés Beszélgetés
2019.06. hó	Óvodai csoportok	Az adott csoport pedagógiai értékelése az óvodai tevékenység területek és a nevelési év kiemelt feladatainak tükrében	Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusi csoport beszámoló	Óvodavezető	Beszámoló
2019.06. hó	Tehetséggondozó műhely	A tehetséggondozás beindításának eredményessége	Tóthné Ács Erzsébet óvodapedagógus	Óvodapedagógusi beszámoló	Óvodavezető	Beszámoló

VI. Óvodánk kapcsolatrendszere:

VI.1. Külső kapcsolattartási rendszer:

Kivel	Kapcsolattartás formái	Felelős(ök)
A szülői házzal, a családdal	• Szülői értekezletek • Fogadóórák • Játsszóházak • <u>Egészség hét</u> • <u>Szülők és tevékenységek</u> • Közös rendezvények (Liba nap, Anyák napja, Évzáró-Ballagó)	Óvodavezető és minden óvodapedagógus
Veszprém megyei Pedagógiai szakszolgálat tapolcai Tagintézménye	• Telefon • Levél útján • Személyesen Igényelt szolgáltatások: • Logopédiai szűrővizsgálat (ősz) • Pedagógiai szűrővizsgálat (ősz) • Pszichológiai szűrővizsgálat • Iskolaérettségi vizsgálat	Óvodavezető Óvodapedagógusok

	• Pedagógiai - logopédiai-pszichológiai gondozás, terápia	
„Lesence Völgye” Közös Fenntartású Általános Iskola	• Személyesen • Telefonon • Levél útján • Közös rendezvények	Óvodavezető
„Együtt Egymásért” Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat	• Személyesen • Telefonon • Levél útján • Értekezletek, esetmegbeszélések, esetkonferenciák alkalmával	Óvodavezető Gyermek és ifjúságvédelmi felelős
Helyi Művelődési Ház	• Személyesen • telefonon	Óvodavezető
Védőnő, óvoda orvos, fogorvos	• telefonon • személyesen	Óvodavezető Gyermek és ifjúságvédelmi felelős
Fenntartó	• személyesen • telefonon • levél útján • értekezletek alkalmával	Óvodavezető
Rendőrség	• személyesen • telefonon • közös rendezvény • Bázisintézmény	Óvodavezető

A külső kapcsolattartási rendszerünkben az idei tanévben három új elemet tervezünk megvalósítani:

1. Szülőkkel való kapcsolattartás terén:

- Egészségét
- Szülők és tevékenységek

2. Egyéb társintézményekkel való kapcsolattartás terén:

- Egészségét

3. Rendőrséggel való kapcsolattartás terén:

- Bázisintézmény legyen intézményünk.

Részletes leírás: Mellékletben.

VI. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Munkacsoportok

Pedagógiai Programunk megvalósításában és az állandó fejlődésünk érdekében két munkacsoportot működtetünk: az *Önértékelési munkacsoportot* és az *IPR munkacsoportot*. Az idei tanévben az *Önértékelési munkacsoport vezetője: Lenkai Tímea óvodapedagógus*. Az *IPR munkacsoport* feladatainak koordinálását *Nyíró-Bognár Mária óvodapedagógus* fogja végezni.

A munkacsoportok munkaterv alapján végzi előírt feladatait. Megbeszéléseit havonta illetve egy-egy önértékelési munkafolyamat végén tartják.

Belső tudásmegosztás

Célja, hogy intézményen belül egymástól tanuljunk, alkalmazzuk az egymástól való tanulás módszerét.

<i>Sorszám</i>	<i>Téma</i>	<i>Felelős</i>	<i>Határidő</i>
1.	Tehetséggondozás	Tóthné Ács Erzsébet	2019. 02. hó

Az információátadás megvalósulási formái:

Nevelőtestületi megbeszélések célja, hogy az aktuális feladatok, témák, információk átadása mindenki számára. Megvalósulása: heti 1 alkalommal. *Felelős: Óvodavezető*

Pedagógiai munkát segítő alkalmazottak megbeszélései: aktuális feladatok, tevékenységek, elvárások, követelmények. Megvalósulása: kéthetente 1 alkalommal. *Felelős: Óvodavezető*

VII. Továbbképzések tervezése

Az óvoda továbbképzési tervében rögzítettek szerint szervezzük. A továbbképzéseinket mindig az aktuális oktatási változásokhoz, a pedagógiai programunk céljaihoz, az óvodapedagógusok igényeihez igazítjuk. A idei nevelési évben a következő továbbképzéseken fognak óvodapedagógusaink részt venni:

<i>A továbbképzés megnevezése</i>	<i>Résztvevő óvodapedagógus</i>
Továbbképzési Programban meghatározott témában	Szigeti Lászlóné óvodapedagógus

Százholdas Pagony Közös Fenntartású Napköziotthonos Óvoda
Lesenceistvánd, Zrínyi út 10. Tel:87/436-350
email:ovoda@lesenceistvand.hu
OM:036934

FELADATELLÁTÁSI TERV

IDŐSZAK: 2018.09.01.-2019.08.31.

A feladat ellátási terv célja nem más, mint az ellátandó feladatok havi lebontásban, a felelősök megjelölésével, az egyenletes terhelés és feladatmegosztás érdekében.

2018. szeptember

<i>A program, a feladat</i>	<i>A szervezés módja</i>	<i>A felelős(ök)</i>
• tanévnyitó szülői értekezlet • KIR adatbázis: gyermekek és alkalmazottak adatainak esetleges frissítése, a távozó gyermekek adatbázisból való törlés • A BECS munkacsoport megalakulása • Az IPR munkacsoport megalakulása • Tehetséggondozó műhely megalakulása	intézményi	Szigeti Lászlóné Lakatos Zoltánné Lenkai Tímea Nyíró-Bognár Mária Tóthné Ács Erzsébet
Az óvoda helyiségeinek dekorációjának elkészítése	intézményi	Minden alkalmazott
A gyermekek fogadása, visszaszoktatása	csoportonként	Óvodapedagógusok dajkák
A beszoktatás előkészítése	intézményi	Szigeti Lászlóné
Az új gyermekek fogadása, beszoktatása	csoportonként	Óvodapedagógusok dajkák
Logopédiai és pedagógiai szűrővizsgálatok előkészítése, szervezése, lebonyolítása	intézményi	Szigeti Lászlóné
Tanügyi nyomtatványok megnyitása	intézményi	Szigeti Lászlóné
Baleset és tűzvédelmi ismertetése a csoportokban	csoportonként	Óvodapedagógusok
Alkalmazotti és nevelőtestületi értekezletek	intézményi	Szigeti Lászlóné
Új adatlapok-gyermekek adataival	csoportonként	Lenkai Tímea Tóthné Ács Erzsébet Nyíró-Bognár Mária
Fejlődési naplók-bemenet kiscsoport	csoportonként	Óvodapedagógusok
Térítési díjak: névsor, számlaprogram előkészítése	intézményi	Lakatos Zoltánné
Az ingyenes étkezéshez szükséges nyilatkozat begyűjtése Kormány rendelet alapján	intézményi	Lakatos Zoltánné
A szolgáltatások igényfelmérése, szülői nyilatkozatok	intézményi	Óvodapedagógusok
Szülői beleegyező nyilatkozatok (séta, fénykép)	intézményi	Óvodapedagógusok
Megbízások érvényesítése-óvodapedagógusok	intézményi	Szigeti Lászlóné
Szülői Szervezet elnökével való egyeztetés	intézményi	Szigeti Lászlóné
Védőnői és fogorvosi szűrővizsgálat megszervezése	intézményi	Szigeti Lászlóné
Oktatási azonosító igénylése -KIR- Új gyermekek	intézményi	Szigeti Lászlóné Lakatos Zoltánné

Adminisztratív feladatok	intézményi	Szigeti Lászlóné Lakatos Zoltánné
Kötelező logopédiai szűrés jelzése (kiscsoport) Pedagógiai szakszolgálatnak	intézményi	Szigeti Lászlóné Lakatos Zoltánné

Munkacsoportok beindítása	intézményi	Szigeti Lászlóné Lenkai Tímea Nyíró-Bognár Mária
Könyv felelősök	intézményi	Lakatos Zoltánné
Óvodai közzétételi lista frissítése	intézményi	Szigeti Lászlóné Lakatos Zoltánné
Baleset biztonsági áttekintés	intézményi	Szigeti Lászlóné Nyíró-Bognár Mária
Udvari játékeszközök felülvizsgálata	intézményi	Szigeti Lászlóné
Alkalmazotti bérek áttekintése	intézményi	Szigeti Lászlóné
A személyi anyagok áttekintése	intézményi	Szigeti Lászlóné
A KIR rendszerben aktuális feladatvégzés	intézményi	Szigeti Lászlóné
	intézményi	Szigeti Lászlóné
Takarítási, higiénés, HAAC szabályok	intézményi	Szigeti Lászlóné Technikai alkalmazottak
Udvarrendezés	intézményi	Kiss Lászlóné Csonka Endréné
Óvodapedagógusi megbeszélések hetente	intézményi	Szigeti Lászlóné
Alkalmazotti megbeszélések kéthetente	intézményi	Szigeti Lászlóné
Poroltó készülék ellenőrzés	intézményi	Nyíró-Bognár Mária
Szülők és tevékenységek 1 alkalom	csoportonként	Szigeti Lászlóné

2018. október

Adatszolgáltatás: KIR és Fenntartó	intézményi	Szigeti Lászlóné Lakatos Zoltánné
Vezetői ellenőrzések a belső ellenőrzési terv alapján	intézményi	Szigeti Lászlóné
Közzétételi lista és a HÍT aktualizálása	intézményi	Szigeti Lászlóné
Óvodapedagógusi megbeszélések hetente	intézményi	Szigeti Lászlóné
Alkalmazotti megbeszélések kéthetente	intézményi	Szigeti Lászlóné
2019. évi költségvetés előkészítése	intézményi	Szigeti Lászlóné
Nevelés nélküli munkanap előkészítése	intézményi	Szigeti Lászlóné
Aktuális higiénés és takarítási feladatok	intézményi	Kiss Lászlóné Csonka Endréné Konyhai alkalmazott
Udvarrendezés	intézményi	Kiss Lászlóné Csonka Endréné
Tehetséggondozó műhely beindítása	intézményi	Tóthné Ács Erzsébet
Szolgáltatások beindítása	intézményi	Szigeti Lászlóné

2018.november

Személyi anyagok áttekintése	intézményi	Szigeti Lászlóné
Nevelés nélküli munkanap	intézményi	Szigeti Lászlóné
Vezetői ellenőrzések a belső ellenőrzési terv alapján	intézményi	Szigeti Lászlóné
Márton nap	intézményi	Minden alkalmazott
Aktuális higiénés és takarítási feladatok	intézményi	Kiss Lászlóné Csonka Endréne Konyhai alkalmazott
Óvodapedagógusi megbeszélések hetente	intézményi	Szigeti Lászlóné
Alkalmazotti megbeszélések kéthetente	intézményi	Szigeti Lászlóné
Egyéni fejlődési lapok töltése	csoportonként	Óvodapedagógusok
Egészség hét és Szülők és tevékenységek 2. alkalommal	intézményi és csoportonként	Szigeti Lászlóné Óvodapedagógusok Minden alkalmazott

2018.december

Adventi készülődés	intézményi	Óvodapedagógusok
Mikulásvárás	intézményi	Óvodapedagógusok
Selejtezés, leltározás	intézményi	Minden alkalmazott
Szabadságok lezárása	intézményi	Tóthné Ács Erzsébet
Karácsonyi játszóház	intézményt bemutató nyílt nap	Óvodapedagógusok
Babakarácsony	csoportonként	Óvodapedagógusok
Aktuális higiénés és takarítási feladatok	intézményi	Kiss Lászlóné Csonka Endréne Konyhai alkalmazott
Poroltó készülék ellenőrzése	intézményi	Nyíró-Bognár Mária
Óvodapedagógusi megbeszélések hetente	intézményi	Szigeti Lászlóné
Alkalmazotti megbeszélések kéthetente	intézményi	Szigeti Lászlóné

2019.január

2019.évi szabadságok megnyitása	intézményi	Tóthné Ács Erzsébet
Szülői értekezlet a nagycsoportban és kiscsoportban	intézményi	Óvodapedagógusok
Iskolaérettség – névsor küldése a Pedagógiai Szakszolgálatnak	csoportonként	Óvodapedagógusok
Óvodapedagógusok megbeszélése hetente	intézményi	Szigeti Lászlóné
Alkalmazotti megbeszélések kéthetente	intézményi	Szigeti Lászlóné
Aktuális higiénés és takarítási feladatok	intézményi	Szigeti Lászlóné
A kötelező logopédiai szűrés jelzése (kiscsoport) a Pedagógiai Szakszolgálatnak	intézményi	Szigeti Lászlóné

2019.február

Fogadó óra: középső csoport	intézményi	Óvodapedagógusok
Farsang az óvodában	csoportonként	Óvodapedagógusok
Hirdetés: Nyári zárás időpontja 02.15-ig	intézményi	Szigeti Lászlóné
Vezetői ellenőrzés a belső ellenőrzési terv alapján	intézményi	Szigeti Lászlóné
Nevelés nélküli munkanap	intézményi	Szigeti Lászlóné
Aktuális higiénés és takarítási feladatok	intézményi	Kiss Lászlóné Csonka Endréné Konyhai alkalmazott
Óvodapedagógusi megbeszélések hetente	intézményi	Szigeti Lászlóné
Alkalmazotti megbeszélések kéthetente	intézményi	Szigeti Lászlóné
Fejlődési napló – után követés	csoportonként	Óvodapedagógusok
Szülők és tevékenységek 2 alkalom	Óvoda szintű	Szigeti Lászlóné

2019.március

Vezetői ellenőrzés a belső ellenőrzési terv alapján	intézményi	Szigeti Lászlóné
Poroltó készülék ellenőrzése	intézményi	Nyíró-Bognár Mária
Továbbképzési terv elkészítése	intézményi	Szigeti Lászlóné
Utazási igazolványok kiállítása	intézményi	Szigeti Lászlóné Lakatos Zoltánné
Nemzeti Ünnepe: Március 15.	csoportonként	Óvodapedagógusok
Tanító néni az óvodai csoportban	csoportonként	Nyíró-Bognár Mária
Udvar és játékeszköz ellenőrzés	intézményi	Szigeti Lászlóné Nyíró-Bognár Mária
Óvodapedagógusi megbeszélések hetente	intézményi	Szigeti Lászlóné
Alkalmazotti megbeszélések kéthetente	intézményi	Szigeti Lászlóné
Aktuális higiénés és takarítási feladatok	intézményi	Kiss Lászlóné Csonka Endréné Konyhai alkalmazott
Kötelező logopédiai szűrés jelzése (kiscsoport) a Pedagógiai Szakszolgálathoz	intézményi	Szigeti Lászlóné
Szülők és tevékenységek 3. alkalom	középső csoport	Szigeti Lászlóné

2019.április

Poroltó készülék ellenőrzése	intézményi	Nyíró-Bognár Mária
Óvodai Szakvélemények kiállítása	intézményi	Szigeti Lászlóné
Egyéni fejlődési napló töltése	csoportonként	Óvodapedagógusok
Az óvodavezető tájékoztatja az esetleges minősítésre kijelölt kollégákat és jelentkezési lap összegyűjtése 04.30-ig	intézményi	Szigeti Lászlóné
Szülők és tevékenységek 4. alkalom	nagycsoport	Szigeti Lászlóné
Vezetői ellenőrzések a belső ellenőrzési terv alapján	intézményi	Szigeti Lászlóné
Óvodapedagógusi megbeszélések hetente	intézményi	Szigeti Lászlóné
Alkalmazotti megbeszélések kéthetente	intézményi	Szigeti Lászlóné

Aktuális higiénés és takarítási feladatok udvarrendezés	intézményi	Kiss Lászlóné Csonka Endréné Konyhai alkalmazott
Nevelés nélküli munkanap-csapatépítő nap	intézményi	Szigeti Lászlóné

2019.május

Óvodai beíratás	intézményi	Szigeti Lászlóné
Anyák Napja	intézményi	Szigeti Lászlóné
Nagycsoportosok az iskolában	intézményi	Nyíró-Bognár Mária
Udvarrendezés	intézményi	Kiss Lászlóné Csonka Endréné
Gyermeknap	intézményi	Óvodapedagógus
Nyári szabadságolási terv készítése	intézményi	Tóthné Ács Erzsébet
Az óvodavezető (05.10.-ig) rögzíti az esetleges minősítésre váró jelentkezést az elektronikus felületre	intézményi	Szigeti Lászlóné
Vezetői ellenőrzések a belső ellenőrzési terv alapján	intézményi	Szigeti Lászlóné
Óvodapedagógusi megbeszélések hetente	intézményi	Szigeti Lászlóné
Alkalmazotti megbeszélések kéthetente	intézményi	Szigeti Lászlóné
Aktuális higiénés és takarítási feladatok	intézményi	Szigeti Lászlóné

2019.június

Évzáró és Ballagó Ünnepe	intézményi	Óvodapedagógus
Nyári élet szervezése	intézményi	Szigeti Lászlóné
Nyári munkálatok előkészítése	intézményi	Szigeti Lászlóné
Szabadságolások elkezdése	intézményi	Tóthné Ács Erzsébet
Tanévzáró szülői értekezlet	intézményi	Szigeti Lászlóné
Nevelés nélküli munkanap	intézményi	Szigeti Lászlóné
Csoportösszevonás	intézményi	Szigeti Lászlóné
Óvodapedagógusi megbeszélések hetente	intézményi	Szigeti Lászlóné
Alkalmazotti értekezlet kéthetente	intézményi	Szigeti Lászlóné
Aktuális higiénés feladatok, udvarrendezés	intézményi	Kiss Lászlóné Csonka Endréné
Rovarirtás	intézményi	Kiss Lászlóné Csonka Endréné

2019.július

Az intézmény nyári zárása, nyári takarítási munkálatok Poroltó készülék ellenőrzése	intézményi	Szigeti Lászlóné Lakatos Zoltánné Kiss Lászlóné Csonka Endréné
---	------------	---

2019.augusztus

Százholdas Pagony Közös Fenntartású Napköziotthonos Óvoda
 Lesenceistvánd, Zrínyi út 10. Tel:87/436-350
 email:ovoda@lesenceistvand.hu
 OM:036934

A csoportok újra szervezése	intézményi	Óvodavezető Óvodapedagógusok
Mulasztási és felvételi napló és csoportnaplók lezárása	intézményi	Óvodavezető
Óvodába nem jelentkezett óvodáskorú gyermekek felkutatása	intézményi	Óvodavezető
A 2018-2019. nevelési év csoportbeosztása, tanügyi nyomtatványok megnyitása, kiosztása.	intézményi	Óvodavezető
Nevelés nélküli munkanap	intézményi	Óvodavezető

A nevelési év során rendszeresen ismétlődő feladatok:

1. Változásjelentés, szabadságolások vezetése
2. Távolmaradás és a túlmunka jelentése
3. Bérletek elszámolása
4. Jelenléti ívek elkészítése, vezetése, ellenőrzése, összegyűjtése havonta
5. Munkaidő koordinálás
6. Esetleges helyettesítés megszervezése
7. KIR-ben a tanulói és alkalmazotti adatváltozások módosítása
8. KIR-ben a gyermekek mozgásának (távozás-érkezés) követése

Százholdas Pagony Közös Fenntartású Napköziotthonos Óvoda
Lesenceistvánd, Zrínyi út 10. Tel:87/436-350
email:ovoda@lesenceistvand.hu
OM:036934

Gyermek és Ifjúságvédelmi Munkaterv 2018/2019

Készítette: Lenkai Tímea

Gyermek és Ifjúságvédelmi felelős

Százholdas Pagony Közös Fenntartású Napköziotthonos Óvoda
Lesenceistvánd, Zrínyi út 10. Tel:87/436-350
email:ovoda@lesenceistvand.hu
OM:036934

2018/2019-es nevelési év

HELYZETELEMZÉS

CSOPORTOK ÖSSZETÉTELE

Csoportok eloszlása:

Beíratott gyermek: 53 fő

Micimackó csoport: 17+8 fő

Nyuszi csoport: 22+6 fő

Mindkét csoport vegyes életkorú

Családok szociális helyzete, állapota:

Csonka családban élő gyermekek: 2 fő

Nevelőotthonból kikerült: 0 fő

Örökbe fogadott: 1 fő

Nevelőszülőnél élő: 1 fő

Veszélyeztetett: 2 fő

Hátrányos helyzetű: 10 fő

Halmozottan hátrányos helyzetű: 3 fő

Nehéz anyagi és lakáskörülmények között élő: 0 fő

Nagycsaládban nevelődő gyermek: 11 fő

Nemzetiségi: 0 fő

Étkezési térítési díj kedvezményben részesülők 100%-ban: fő

Célunk:

- ☐ a prevenció,
- ☐ a gyermeknek hátrányos helyzetének csökkentése,
- ☐ a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése,
- ☐ szükség szerint segítségnyújtás, valamint
- ☐ együttműködés a különböző intézményekkel és szakemberekkel.

A gyermekvédelmi feladatok ellátását a pedagógiai programban foglalt kompetenciaszintek betartásával végezzük.

Gyermekvédelmi felelős konkrét feladatterve:

Hónap	Feladat/Tevékenység	Feladatmegosztásban felelős
Szeptember	✓ Igény szerint részvétel családlátogatásokon, fogadó órán, konzultáció a szülőkkel és óvodapedagógusokkal. ✓ A gyermekvédelmi adatok felvétele. ✓ Étkezési térítés 100%-os kedvezményre jogosító dokumentumainak begyűjtése az érintett szülőktől (pl.rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény,	Óvodapedagógusok Gyermekvédelmi felelős Óvodavezető
Október	✓ Októberi statisztikához adatok gyűjtése, a segítségre szoruló gyermek és családok feltérképezése. ✓ Jelzőrendszeri megbeszélés a Gyermekjóléti Szolgálatnál. ✓ A gyermekvédelmi szempontból veszélyeztetett, hátrányos, ill. halmozottan hátrányos helyzetű és nehezen nevelhető gyermekek feltérképezése, feljegyzések készítése, folyamatos nyomon követésük. ✓ Tanulási nehézséggel, magatartás zavarral és beilleszkedési nehézségekkel küzdő gyermekek feltérképezése, vizsgálatuk kezdeményezése a Nevelési Tanácsadóban.	Óvodapedagógusok Gyermekvédelmi felelős Óvodavezető
November December	✓ Konzultáció a családsegítővel: az egyes	Óvodapedagógusok Gyermekvédelmi

Január	gyermkek helyzete, a segítségnyújtás lehetőségei, feladatai. ✓ Szükség esetén részvétel családlátogatásokon, hospitálás a csoportokban, konzultáció a szülőkkel és óvodapedagógusokkal	felelős Óvodavezető
Február Március Április Május	✓ Változások felmérése, az étkezési kedvezmények területén, szociális étkezési támogatások felülvizsgálata ✓ Jelzőrendszeri megbeszélésen való részvétel	Óvodapedagógusok Gyermekvédelmi felelős Óvodavezető
Június	✓ Óvónői értekezleten beszámoló a gyermekvédelmi tevékenységről	Gyermekvédelmi felelős
Folyamatos	A nevelési év folyamán mindennapos kapcsolattartás a Gyermekvédelmi és Családsegítő Szolgálattal. ✓ Esetleges együttműködés a gyámhatósággal, a rendőri, a bírói szervekkel. ✓ Aktuális feladatok	Feladatfüggő

Lesenceistvánd, 2018.09.03.

Készítette: Lenkai Tímea
 Óvodapedagógus

Százholdas Pagony Közös Fenntartású Napköziotthonos Óvoda
Lesenceistvánd, Zrínyi út 10. Tel:87/436-350
email:ovoda@lesenceistvand.hu
OM:036934

IPR MUNKATERV

2018/2019-AS NEVELÉSI ÉV

Készítette: Nyíró-Bognár Mária
Óvodapedagógus

Intézményünk integrációs céljai a 2018/2019-as nevelési évben

Százholdas Pagony Közös Fenntartású Napköziotthonos Óvoda
Lesenceistvánd, Zrínyi út 10. Tel:87/436-350
email:ovoda@lesenceistvand.hu
OM:036934

1. Az intézmény felvételi körzetében a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek óvodáztatása 3 éves korban 100%-ban valósuljon meg.
2. A rendszeres óvodába járás megvalósítása, a hiányzások minimalizálása.
3. Az iskolaérettség elérése a tanköteles korú gyermekcsoportnál.
4. Kompenzáció biztosítása a szociális hátrányok enyhítésére, csökkentésére.
5. Értelmi, neveltségi, szociális és érzelmi szint fejlesztése.

Az IPR Munkacsoport, a Munkacsoport Tagjai a 2018/2019-as nevelési évben.

Munkacsoportok és Tagjaik:

- Környezeti munkacsoport: - Nyíró-Bognár Mária
- Lenkai Tímea
- Óvoda-Iskola átmenetet segítő Munkacsoport:
- Szigeti Lászlóné
- Tóthné Ács Erzsébet
- Fejlesztő Munkacsoport: - Szigeti Lászlóné
- Nyíró-Bognár Mária
- Lenkai Tímea
- Tóthné Ács Erzsébet

A fejlesztő csoport munkaterve a 2018/2019-as nevelési évben

Céljaink megvalósulása érdekében az IPR Fejlesztőcsomag feladatait alkalmazzuk.
E fejlesztő csomag mind a két csoportban megtalálható.

Minden óvodapedagógusnak a Programhoz kapcsolódó adminisztrációs tevékenységét napra készen kell vezetni.

Célkitűzéseink:

1. Az írás-mozgás koordináció fejlesztése
2. Térbeli tájékozódási képességük fejlesztése
3. Számfogalom kialakítása, számlálási készség fejlesztése.
4. Szociális érettségük elősegítése, fejlesztése
5. Beszédkészség, beszédfejlesztés, szókincsbővítés

A Környezeti Munkacsoport munkaterve a 2018/2019-as nevelési évben

Célunk a szociális körülmények, hátrányok nyomon követése, ezt követően enyhítése, korrekció megvalósítása.

Célkitűzéseink:

1. A HHH gyermekek szociális körülményeit figyelemmel kísérjük. A szülőkkel folyamatosan tartjuk a kapcsolatot.
2. Partnerség a korai fejlesztés területén
3. Az Óvoda orvosával, védőnőjével, főorvosával kiépített kapcsolatok fenntartása, szűrővizsgálatokon való részvétel.
4. Szoros kapcsolattartás az „Együtt Egymásért” Gyermekjóléti Szolgálat vezetőjével és munkatársaival. (értekezletek, esetmegbeszélések, családlátogatások, krízis helyzetek)

Az Óvoda - Iskola átmenetet segítő Munkacsoport munkaterve a 2018/2019-as nevelési évben

Hónap	Feladatok	Felelős
Szeptember	Rajzpályázat felhívásának kiosztása, rajzok begyűjtése	Minden óvodapedagógus
Október	Nyílt nap az iskola 1. osztályában	Lenkai Tímea
November	„Lesence levelezős játék „ nagycsoportosoknak A játék beindítása ,segítségnyújtás	Minden óvodapedagógus
December	Karácsonyi játszóház a Kultúrházban	Tóthné Ács Erzsébet
Január	Iskolaérettségi vizsgálati kérelmek előkészítése	Szigeti Lászlóné
Február	Szülői értekezlet a nagycsoportos gyermekek szüléi számára Iskolaérettség, az iskola bemutatkozása	Minden óvodapedagógus
Március	„Suli ovi” ismerkedés az iskolával, a tanító nénivel.	Nyíró-Bognár Mária
Április	A nagycsoportosok látogatása az iskolában	Tóthné Ács Erzsébet Nyíró-Bognár Mária
Május	Meghívó küldése az iskolába az Évzáró –Ballagási ünnepségre. Várt vendégek: az 1.osztályos Tanító néni és az Igazgató asszony	Szigeti Lászlóné

Kapcsolatot tartunk különösen :

- „Lesence Völgye Általános Iskolával”.
- „Együtt Egymásért Gyermejjóléti Szolgálattal”
- Védőnővel.

Az IPR munkacsoport havonként tartja megbeszéléseit.
 Szülőkkel 3 havonként konzultál a gyermekek fejlődéséről.

Lesenceistvánd, 2018. 09. 03.

Nyíró-Bognár Mária
 óvodapedagógus

Százholdas Pagony Közös Fenntartású Napköziotthonos Óvoda
Lesenceistvánd, Zrínyi út 10. Tel:87/436-350
email:ovoda@lesenceistvand.hu
OM:036934

ÉVES ÖNÉRTÉKELÉSI TERV

A 2018-2019. nevelési év MUNKATERVÉHEZ kapcsolódó

**Készítette: Szigeti Lászlóné és Lenkai Tímea
Óvodapedagógusok**

1. ALAPADATOK

<i>Az intézmény adatai</i>	SZÁZHOLDAS PAGONYKÖZÖS FENNTARTÁSÚ NAPKÖZI OTTHONOS ÓVODA
<i>Székhelye és feladat ellátási hely</i>	8319. Lesenceistvánd, Zrínyi utca 10.

2. JOGSZABÁLYI HÁTTER

2011.CXC. törvény 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet	a nemzeti köznevelésről a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról	Köznev.tv. EMMI r.
326/2013. (VIII.30.) Kormány rendelet	a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. Törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról	Korm. r.

3.AZ INTÉZMÉNYI ÉVES ÖNÉRTÉKELÉSI TERV HATÁLYA, ÉRVÉNYESSÉGE, FELÜLVIZSGÁLATA

<i>Hatálya</i>	Az intézményi éves önértékelési terv hatálya kiterjed az óvoda teljes nevelőtestületének pedagógusi körére. A tervben foglaltak mindenki számára kötelező!
<i>Érvényessége</i>	A 2017-2018. nevelési év
<i>Felülvizsgálata</i>	Az intézményi éves önértékelési tervet jogszabály módosítás esetén felül kell vizsgálni és más indokolt esetben módosítani szükséges.

4. AZ INTÉZMÉNYI ÉVES ÖNÉRTÉKELÉSI TERV DOKUMENTUMAINAK KEZELÉSE, TÁROLÁSA

A dokumentumokat az intézményben érvényben lévő iratkezelési és adatkezelési szabályzatok szerint kell kezelni.

5. A BELSŐ ÖNÉRTÉKELÉSI CSOPORT (BECS)

A csoport létszáma: 4 fő

A csoport vezetője: **Lenkai Tímea**

A csoport tagjai: Nyíró-Bognár Mária

Tóthné Ács Erzsébet

A csoport vezetőjét és a tagokat megbízta: óvodavezető

A csoport feladatai:

- Partnerek tájékoztatása
- Oktatási Hivatal által működtetett informatikai felületen és a valóságban is nyomon követi a folyamatokat, gondoskodik az adatgyűjtésről.
- Az éves munkaterv része.

A BECS megalakulásának határideje: 2017.09.30.

Az önértékelés fajtája: **vezetői és intézményi**

Az önértékelésben érintett óvodapedagógus: **Szigeti Lászlóné**

Az önértékelés időszaka: **2018.11.hó-tól – 2019.05.hó-ig**

6. TÁJÉKOZTATÁS MÓDJA

<i>Feladat</i>	<i>Felelős</i>	<i>Határidő</i>	<i>Konkrét felelős</i>	<i>Határidő</i>
A nevelőtestület tájékoztatása az önértékelés céljáról, a folyamatról, a szükséges erőforrásokról és az elvárt eredményekről	BECS	Az önértékelés megkezdése előtt	Lenkai Tímea	2018.11.hó első hete
Az érintett óvodapedagógus részletes tájékoztatása	BECS	Az önértékelés megkezdése előtt	Lenkai Tímea	2018.11.hó első hete
A szülők tájékoztatása	BECS	Az önértékelés megkezdése előtt	Tóthné Ács Erzsébet	2018.11.hó második hete
A fenntartó tájékoztatása	BECS	Az önértékelés megkezdése előtt	Lenkai Tímea	2018.011.hó második hete

7. AZ INTÉZMÉNYI ELVÁRÁSRENDSZER MEGHATÁROZÁSA

A 2016-2017. nevelési évben megtörtént Intézményünk elvárás rendszerének kidolgozása, s megtörtént a rögzítése az Oktatási Hivatal által működtetett informatikai támogató rendszerben, melyet szükséges lesz frissíteni az informatikai felületen.

8. A VEZETŐI ELVÁRÁSRENDSZER MEGHATÁROZÁSA

A 2015-2016. nevelési évben megtörtént a vezetői elvárás rendszer kidolgozása, s megtörtént a rögzítése az Oktatási Hivatal által működtetett informatikai támogató rendszerben, melyet szükséges lesz frissíteni az informatikai felületen.

A vezetői tanfelügyeleti látogatás a 2015-2016. nevelési évben megtörtént: Nyíró-Bognár Mária.

Az aktuális vezetői tanfelügyeleti ellenőrzés érintett személye: Szigeti Lászlóné.

9. ÓVODAPEDAGÓGUSI ELVÁRÁSRENDSZER MEGHATÁROZÁSA

A 2016-2017. nevelési évben megtörtént az óvodapedagógusi elvárás rendszer kidolgozása, s megtörtént a rögzítése az Oktatási Hivatal által működtetett informatikai támogató rendszerben, melyet mindig frissíteni szükséges az informatikai felületen.

10. ÓVODAPEDAGÓGUSI ÖNÉRTÉKELES FOLYAMATA

(az önértékelés folyamata papíralapon történik meg, majd ezután történik meg az Oktatási Hivatal által működtetett informatikai felületre a rögzítés)

Gyakorisága: 5 évente 1x

Ebben a tanévben nem aktuális.

11. VEZETŐI ÖNÉRTÉKELES FOLYAMATA:

Az érintett személy neve: Szigeti Lászlóné

Módszer: vezetői önértékelő kérdőív

A dokumentum kód: kérdőív 14

Végzi: Szigeti Lászlóné

Felelős: Nyíró-Bognár Mária

Határidő: 2018.11. hó 4. hete

Kérdőívek:

Szülői kérdőív: a kérdőívet az Óvodánkba járó gyermeke szülei töltik ki

Módszer: kérdőív kitöltése 16

Végzik: szülők

Felelős: Lenkai Tímea

Határidő: 2018.11. hó 4. hete

Munkatársi kérdőív: a kérdőívet az óvodában dolgozó óvodapedagógusok töltik ki

Módszer: kérdőív

A dokumentum kód: kérdőív 15

Végzi: óvodapedagógusok

Felelős: Tóthné Acs Erzsébet

Határidő: 2018.11. hó 4. hete

Interjúk:

- **Vezetőre vonatkozó önmagáról**
- **Vezetőre vonatkozó, adott esetben BECS vezetővel**
- **Vezetőre vonatkozó, Fenntartóval**

Vezetőre vonatkozó BECS vezetővel

Módszer: interjú a BECS vezetőjével, Lenkai Tímeával

A dokumentum kód: interjú

Végzi: Nyíró-Bognár Mária

Felelős: Nyíró-Bognár Mária

Határidő: 2018.12. hó 1. hete

Vezetőre vonatkozó az érintett óvodavezetővel

Módszer: interjú az óvodavezetővel

A dokumentum kódja: interjú

Végzi: Nyíró-Bognár Mária

Felelős: Nyíró-Bognár Mária

Határidő: 2018.12. hó 2. hete

Vezetőre vonatkozó, Fenntartóval

Módszer: interjú a Fenntartó képviselőjével

A dokumentum kódja: interjú

Végzi: Lenkai Tímea

Felelős: Lenkai Tímea

Határidő: 2018.12. hó 2. hete

Dokumentumelemzés:

A dokumentumelemzés kiterjed:

- Előző évek ellenőrzéseinek összegzése
- Vezetői Pályázat
- Pedagógiai Program
- Egymást követő két év Munkaterve és Beszámolója

Módszer: dokumentumelemző

A dokumentum kódja: dokumentumelemző

Végzi: Nyíró-Bognár Mária és Lenkai Tímea

Felelős: Nyíró-Bognár Mária és Lenkai Tímea

Határidő: 2018.12. hó

Kompetencia alapú önértékelés a kiemelkedő és fejlesztendő területek meghatározása

Módszer: tevékenység-foglalkozás megfigyelés

A dokumentum kódja: foglalkozás megfigyelés7

Végzi: -

Felelős: -

Határidő: -

Kompetenciánként meghatározni a kiemelkedő és a fejlesztendő területeket

Módszer: önértékelés a kompetencia területek mentén

A dokumentum kódja: önértékelés kompetencia8

Végzi: -

Felelős: -

Határidő: -

A folyamat végeztével a Belső Önértékelési Csoport az adott terület eredményeit rögzíti az Oktatási Hivatal informatikai felületén

Felelős: Lenkai Tímea

Határidő: 2019.01. hó 1 hete

12. AZ INTÉZMÉNYI ÖNÉRTÉKELÉS FOLYAMATA:

Elégedettségmérések:

Módszer: kérdőív - szülők, óvodapedagógusok, vezetői

A dokumentum kódja: kérdőív 14; 15; 16

Végzi: Tóthné Ács Erzsébet

Felelős: Tóthné Ács Erzsébet

Határidő: 2019.02. hó 1 hete

Interjúk:

- *A intézményvezetőjével 14*
- *Az óvodapedagógusok képviselőivel 15*
- *A szülők képviselőivel 16*

Az intézményre vonatkozóan a vezetővel

Módszer: interjú a vezetővel

A dokumentum kódja: interjú

Végzi: Lenkai Tímea

Felelős: Lenkai Tímea

Határidő: 2019.02. hó 1 – 2 hete

Az óvodapedagógusok képviselőivel

Módszer: interjú az óvodapedagógusokkal

A dokumentum kódja: interjú

Végzi: Lenkai Tímea

Felelős: Lenkai Tímea

Határidő: 2019.02. hó 1 – 2 hete

A szülők képviselőivel:

Módszer: interjú a szülőkkel, csoportonként 2 – 2 fő

A dokumentum kódja: interjú

Végzi: Lenkai Tímea

Felelős: Lenkai Tímea

Határidő: 2019.02. hó 1 – 2 hete

Dokumentumelemzés:

A dokumentumelemzés kiterjed:

- *Előző évek ellenőrzéseinek összegzése*
- *Pedagógiai Program*
- *Egymást követő két év Munkaterve és Beszámolója*
- *Szervezeti és Működési Szabályzat*
- *Továbbképzési Program – Beiskolázási Terv*
- *Mérések eredményeinek összegzése*
- *Pedagógus önértékelések összegzésének összevetése*

Százholdas Pagony Közös Fenntartású Napköziotthonos Óvoda
Lesenceistvánd, Zrínyi út 10. Tel:87/436-350
email:ovoda@lesenceistvand.hu
OM:036934

Módszer: dokumentumelemző

A dokumentum kódja: dokumentumelemző6

Végzi: Nyíró-Bognár Mária és Lenkai Tímea

Felelős: Nyíró-Bognár Mária és Lenkai Tímea

Határidő: 2019.02. 3 – 4 hete

A folyamat végeztével a Belső Önértékelési Csoport az adott terület eredményeit rögzíti az Oktatási Hivatal informatikai felületén

Felelős: Lenkai Tímea

Határidő: 2019.03. 1 – 2 hete

Lesenceistvánd, 2018.09.03.

Készítette: Szigeti Lászlóné
és
Lenkai Tímea
Óvodapedagógusok

SZÜLŐK ÉS TEVÉKENYSÉGEK

**A szülők a gyermekekért témakör megvalósulása
a Százholdas Pagony
Közös Fenntartású
Napköziotthonos
Óvodában**

Készítette:

**Szigeti Lászlóné
Óvodavezető**

SZÜLŐK ÉS TEVÉKENYSÉGEK

1. A megvalósítás célja:

- A szülők bevonása az óvodai nevelésünk – oktatásunk folyamatában.
- A szülő is tapasztalja meg, élje át, hogy a gyermekeknek átadott ismeretek mődjá milyen fontos.
- Kölcsőnőś együttmőködésre alapozva készülőn fel a szőlő, az óvodapedagógus támogatásával.
- Közőś élmények, tapasztalatok, ismeretek szerzése.
- Egymástól való kölcsőnőś tanulás.
- A partneri viszony további erőśítése.

2. A megvalósítás feladatai:

- A szőlők felkérése az együttmőködésre, a célszemélyek megtalálása.
- Tevékenységi témák keresése.
- A vállalkozó szőlő és a téma ősszepárosítása.
- A témák havonkénti meghatározása.
- Megvalósítás: 5 alkalommal.
- Az óvodapedagógusok segítő támogatása a szőlőknek a felkészülés időszakában.
- A témához kapcsolódó szervezési feladatok.
- Az adott tevékenység lebonyolításának támogatása.

3. A megvalósítás tervezett folyamata:

Hőnap	Szőlő	Tevékenység	Csoport
<i>Szeptember vége</i> → <i>Október eleje</i>	Vágusznė Bíró Katalin	Kőrtőskalács készítése	Nagycsoport
<i>November</i>	Cseh Annamária	Gyógytornász	Óvodai szint
<i>Február</i>	Király Lajos	Zenetanár Hangszer bemutató	Óvodai szint
<i>Március</i>	Gelencsér Imre	Dekor készítő	Közėpső csoport
<i>Április</i>	Tervezés alatt	Kőnyezet tudatosság	Nagycsoport

4. A megvalósítás elemzése és értékelése:

Az elemző – értékelő folyamat menete:

1. Az óvodapedagógusok értékelése: csoport beszámolók.
2. Szülői elégedettségmérések.
3. Az óvodapedagógusi csoport beszámolók és a szülői elégedettségmérések eredményei alapján az óvodavezető is elemzi – értékeli a „Szülők és tevékenységek” elnevezésű tárgykört a Beszámolóban.

Lesenceistvánd, 2018.09.03.

Szigeti Lászlóné
Óvodavezető

EGÉSZSÉGHÉT AZ ÓVODÁBAN

„Ép testben, ép lélekkel.”

*Egészséges életmódért a Százholdas Pagony Közös Fenntartású
Napközi Otthonos Óvodában*

***Készítette: Szigeti Lászlóné
Óvodavezető***

A TÉMAHÉT VÁLASZTÁSÁNAK INDOKLÁSA

Az egészséges életmódra, az egészséges életvitel igényének kialakítására nevelés az óvodás életkorban kiemelt jelentőségű. A gyermekek lelki életének, jellemének kialakításában döntő fontossága van az első 6 – 7 életévben szerzett benyomásoknak, tapasztalatoknak. A családi szocializáció folyamatában és az óvodai élet során tanulják, tapasztalják meg a gyerekek, hogy az emberi testtel szeretettel, gondoskodóan kell bánni. Az élet és az egészség az ember alapvető, semmi mással nem pótolható értéke, fenntartása pedig az emberi élet, elemi érdeke. Ezen a területen be kell látnunk, hogy nincs napjainkban esélyegyenlőség, hiszen az egészségeshez szükséges eszközök, feltételek, lehetőségek igen széles skálán mozognak.

A gyermekek életében fontos a rendszeres, a megfelelő szokásrend alakítása, hiszen ezek kimunkálása a korai gyermekkorban végezhető el legjobban. Így az óvodára nagy felelősség hárul, hogy a gyermekek testi – lelki egészségkultúráját alakítsuk.

Az óvodai nevelés alapfeladata az óvodás gyermek testi és lelki szükségleteinek kielégítése. Ezen belül az egészséges életmód alakítása, az érzelmi – akarat nevelés és a közösségfejlesztés, valamint az értelmi és anyanyelvi nevelés, fejlesztés megvalósítása.

Az egészséges életvitel igényeinek a kialakítása, a gyermek egészséges testi fejlődésének elősegítése már óvodáskorban kiemelt jelentőségű. Éppen ezért, feladatunk biztonságos, egészséges környezetben a gyermek jó közérzetének, egészségének megőrzése, egészséges testi fejlődés, szokások segítése, alakítása, fejlesztése, miközben ápoljuk, védjük, eddzzük, gondozzuk Öket.

Pedagógiai Programunk is mindezt hangsúlyozza, ezért tartja nevelőtestületünk, az egész alkalmazotti közösségünk indokoltnak az *Egészség hét* tartását a csoportokban, a *Testünk témakör*höz kapcsolódva.

A TÉMAHÉT FOLYAMATA

Az Egészség hét témáit minden évben felülvizsgálva, az adott nevelési évre meghatározva állítjuk össze. A Munkaterv részét alkotja az Egészség hét dokumentációja, értékelését pedig a Beszámoló fogja tartalmazni.

A csoportokban a felelősök a lebonyolításért az óvodapedagógusok, az adott óvodapedagógusok közül az irányító az adott heti délelőtti óvodapedagógus.

1. Az Egészség hét témáinak összeállítási szempontjai:

- A gyermekek érdeklődése.
- Az adott aktualitások. (pl. speciális betegség)
- A helyi lehetőségekben bekövetkező változások. (pl. szakemberek, eszközök)
- Új mesék, versek, mondókák, dalok megismerése a témában.
- A módszerek, eljárások, eszközök innovatívak legyenek.

2. Az Egészség hét heti terve:

HÉTFŐ: 2018.11. hó 19.

Előadó és téma: *Az egészséges táplálkozás*

Védőnő: Tóth-Krizbai Rita

Óvodai tevékenységterületek:

Mese: Óvodapedagógus által választott mese.

Vers: Testrészekhez kapcsolódó mondókák.

Beszélgető kör: Az egészség fogalma.

Diavetítés, videók nézése a témával összefüggésben.

KEDD: 2018.11. hó 20.

Előadó és téma: *Vérnyomásmérés, vércukormérés, súly és magasságmérés.*

Védőnő: Tóth-Krizbai Rita

Óvodai tevékenységterületek:

Beszélgető kör, matematikai tapasztalatokkal: A napi témához kapcsolódó fogalmak, jelentések, tevékenységek, ezek jelentősége és fontossága.

Számfogalmak; relációk keresése, felismerése, meghatározása; több – kevesebb, alacsony – magas fogalma.

SZERDA: 2018.11. hó 21.

Előadó és téma: *Helyes fogápolás és a helyes fogmosás*

Védőnő: Tóth-Krizbai Rita

Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka: „Fogápolás”: Mosolygós-fog (gyümölcsökkel)

Szomorú-fog (édességekkel)

CSÜTÖRTÖK: 2018.11. hó 22.

Előadó és téma: *Gerincoszlop és/ vagy lábboltozat felépítése*

Cseh Annamária gyógytornász

Óvodai tevékenységterület:

Mozgás: Gyógytestnevelés mindenki részére.

A gyógytestnevelést tartja: Nagyné Lombos Katalin gyógytestnevelő pedagógus.

PÉNTEK: 2018.11. hó 23.

Előadó és téma: *Óvodapedagógusok.*

Gyümölcssaláta, zöldségsaláta, magvak – készítés és kóstolás.

Ének, zene, énekes játék és gyermektánc: Gyümölcsökkel, zöldségekkel, termésekkel kapcsolatos énekek, énekes játékok, mondókák.

3. Az Egészség hét alatt az étrend összeállításánál is kiemelt figyelem!

4. Az Egészség hét elemzése és értékelése

A témahetet követően az óvodapedagógusok elemzik és értékelik tapasztalataikat, élményeiket, eredményeiket.

Az elemző – értékelő folyamat menete:

1. Az óvodapedagógusok értékelése: csoport beszámolók.
2. Az óvodapedagógusi csoport beszámolók alapján az óvodavezető is elemzi – értékeli az Egészség hetet a Beszámolóban.

AZ EGÉSZSÉGHÉT LEHETSÉGES KÜLSŐ PARTNEREI

Védőnő: *Tóth-Krizbai Rita*

Gyógytornász: *Cseh Annamária*

Gyógytestnevelő: *Nagyné Lombos Katalin*

Szülők: *Szülői Szervezet*

Étkezést biztosító vállalkozó: *Vizeli Róbert*

Óvodafenntartó Tanács képviselőjében: *Tóth Csaba*

MESEK, VIDEÓK

A kínálat a tematikus terven felül értendő!

Egészségmese

Fogfájós nyuszi

Mese a vízilőről, aki félt az oltástól

Mese a táplálkozásról: A legfinomabb falat

egyszervolt.hu – egészség címek alatt

YouTube: Az egészséges táplálkozás alapja:

- ivóvízfogyasztás
- mit és hányszor eszel
- mozgás hatása
- fizikai aktivitás
- vitaminok, ásványi anyagok

—

Lcsenceistvánd, 2018.09.03.

TEHETSÉGIGÉRETEK FEJLESZTÉSE

**Tehetségnapló a Százholdas Pagony
Közös Fenntartású Napköziotthonos
Óvodában**

Készítette:

**Szigeti Lászlóné
Óvodavezető**

TEHETSÉGIGÉRETEI

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.

A tehetségműhelyt vezető óvodapedagógus:

.....

JELLENLÉTI ÍV

Sorszám	Gyermek neve	Dátum	Részvétel
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Tesencsistvánd, 20.....év.....hó.....nap

.....
Óvodapedagógus

TEVÉKENYSÉG LEÍRÁS

Dátum:

Téma:

A téma feldolgozásának leírása:

Lesenceistvánd, 20.....év.....hó.....nap

Óvodapedagógus

ÓVODAPEDAGÓGUSI REFLEXIÓ

Dátum:

Téma:

Reflexió leírása:

Lesenceistvánd, 20.....év.....hó.....nap

Óvodapedagógus

TEVÉKENYSÉGTERV

1. Dátum: Október I

2. Téma: A répa c. mese

3. Téma feldolgozásának célja:

Ismerkedés, bemutatkozás, csoportszellem
alokítása, erősítése.

Közösségi munka a csoport rendjének,
szabásainak közös megfogalmazása.

4. Téma feldolgozásának módja:

- Pótlások jötték A répa c. mese szereplőivel
- Mese hallgatása
- Répa történet

5. Fejlesztési területek:

A nyelvi és verbális képességek fejlesztése:
ékezet, társas kapcsolatok, alkalmaszkodóképesség.
Érzékelés fejlesztése, térpercepció
Értelmi képességek fejlesztése: csoportalkotás,
figyelem, összehasonlítás.

6. Alkalmazott módszerek:

Beszélgetés, mozgásvázlat, játékos tevékenységek,
ellenőrzés, értékelés.
Bemutató

7. Alkalmazott eszközök:

Kártyák a mese szereplőinek képeivel.
Sárgarépa / szelvény, egész!

8. Alkalmazott szervezeti forma:

Ápított csoport foglalkoztatás

TEVÉKENYSÉGTERV

1. Dátum: Október II.

2. Téma: Szituációs játék
díbs játék

3. Téma feldolgozásának célja:

A népmese szereplőinek utómozása mozgás,
hangutánzás.
Humorizálás alakítása animációkkal.

4. Téma feldolgozásának módja:

Példénél játék hangutánzással
- Fintorgások tükröz. előt.
- Találd ki mit utánozok

5. Fejlesztési területek:

Értelmi képességek fejlesztése, gondolkodás,
megfigyelőképesség
Beszólások ügysítése

6. Alkalmazott módszerek:

Beszólás, mozgásmimika, bemutatás
játékos tevékenykedtetés, értékelés
társ- és önértékelés

7. Alkalmazott eszközök:

Állatos kártyák, tükröz
rajzlap gyűjtemény

8. Alkalmazott szervezeti forma:

együttműködő csoport foglalkozás
egyéni tevékenykedtetés

TEVÉKENYSÉGTERV

1. Dátum: November I.

2. Téma:

A Betlehemi úton c. vers hallgatása
feldolgozása

3. Téma feldolgozásának célja:

A vers műveletese drammatizálás előkészítése.
Jelművek, díszletek készítése.

4. Téma feldolgozásának módja:

A vers többszöri meghallgatása a párbeszéd
kiemelésével.
Jelművek kiválasztása /szükség nap, felhő
színezése /

5. Fejlesztési területek:

Értelmi képességek fejlesztése: figyelem
emlékezet, felidézés.

Értelmi akonati képességek fejlesztése: feladattudat
koncentráció.

Anyanyelvi képességek fejlesztése, kifejező készség

6. Alkalmazott módszerek: szókincsbővítés

Bemutató, magyarázat, utánzás,
játékos tevékenységek

7. Alkalmazott eszközök:

Díszletek kivágás szablona, színes ceruza,
ecset, festék

8. Alkalmazott szervezeti forma:

Csoportos csoportmunka
egyes tevékenységek

TEVÉKENYSÉGTERV

1. Dátum: November II.

2. Téma: Betlehemi úton c. vers dramatizálása

3. Téma feldolgozásának célja:

Szerepek kiosztása
gyakorlás, jelmez készítés
hangképzés ügyesítése
szerepváltozások ösztönzése
Az önbizalom alakítása

4. Téma feldolgozásának módja:

A vers dramatikus feldolgozása, gyakorlás.
Díszletek készítése.

5. Fejlesztési területek:

Értelmi képességek fejl.: emlékezet, felidézés,
gyakorlás.

Szociális képességek fejl.: társakhoz való viszony,
alkalmazkodóképesség, önbizalom.

Anyanyelvi és verbális k. fejl.: hangképzés, helyes hangzó,
6. Alkalmazott módszerek: szókincs bővítés.

Bemutató, magyarázat, gyakorlás
utánpótlás, megfigyelés, társ és önértékelés.

7. Alkalmazott eszközök:

Díszletek, jelmezek

8. Alkalmazott szervezeti forma:

egüttles csoportfoglalkozás

TEVÉKENYSÉGTERV

1. Dátum: December I.

2. Téma: Betlehemi úton c. vers gyakorlása

3. Téma feldolgozásának célja:

A vers dramatikus eljátszása
Pórhelyi élekt tanulása, gyakorlása
Hangképzés ügyesítése
Önbizalom fejlesztése

4. Téma feldolgozásának módja:

A vers dramatikus eljátszása
gyakorlás, rögzítés.

5. Fejlesztési területek:

Értelmi k. fejl. emlékezet, figyelem, gondolkodás,
felidézés

Érzelmi akarat k. fejl.: feladattudat, kudarcélmény,
Szociális k. fejl. társakhoz, szabályokhoz való viszony,
együttműködés.

6. Alkalmazott módszerek:

Bemutató, magyarázat, beszélgetés,
gyakorlás, ellenőrzés, értékelés.

7. Alkalmazott eszközök:

felmerés, díszletek

8. Alkalmazott szervezeti forma:

egyetemes csoportmunka

TEVÉKENYSÉGTERV

1. Dátum: December II.

2. Téma: Betlehemi úton c. vers dramatizált bemutatója.

3. Téma feldolgozásának célja:

A karácsonyi műsor keretében bemutatója a tanult darabot.

4. Téma feldolgozásának módja:

A vers bemutatója

5. Fejlesztési területek:

Értelmi k. fejl. emlékezet, figyelem, gondolkodás
Érzelmi akarat k. fejl. feladattartás, feladattudat.
Szociális k. fejl. együttműködés, önbizalom
Anyanyelvi k. fejl.: orális bővítés, kifejezőkészség.

6. Alkalmazott módszerek:

Bemutató, értékelés

7. Alkalmazott eszközök:

gyelművek, díszletek

8. Alkalmazott szervezeti forma:

együttműködő csoportmunka

TEVÉKENYSÉGTERV

1. Dátum: Január I.
2. Téma: A répa c. mese

3. Téma feldolgozásának célja:

A répa c. mese dramatikus feldolgozásának meghallgatása.

4. Téma feldolgozásának módja:

A mese meghallgatása
Sikbólok bevezetése a mesehez

5. Fejlesztési területek:

Értelmi k. fejl.: figyelem, gondolkodás, érdeklődés,
Érzelmi akarat k. fejl.: feladattartás, feladattudat,
Szociális készségek fejl.: együttműködés
Anyanyelvi és verbális készségek fejl.: szókinés bővítés
kifejezőkészség.

6. Alkalmazott módszerek:

Bemutató, beszélgetés, megfigyelés,
szemléltetés, játékos tevékenykedtetés, ellenőrzés
értékelés, társ. és önértékelés.

7. Alkalmazott eszközök:

Sikbólok, zsinor, ceruza, filctoll
lunapólya, ragasztó, olló

8. Alkalmazott szervezeti forma:

együttel csoportmunka
egyéni tevékenykedtetés

TEVÉKENYSÉGTERV

1. Dátum: Január II.

2. Téma: Vetítés A répa c. mese

3. Téma feldolgozásának célja:

A mese több oldalról történő megismerése
Pórbeszéd, gyakorlása
Bábmozgató

4. Téma feldolgozásának módja:

A mese megismerését követően a hőtér és a
színpad elhelyezése a bábozókhoz.
Pórbeszéd gyakorlása bábmozgató
közben.

5. Fejlesztési területek:

Értelmi k. fejl.: gondolkodás, megfigyelés, érdeklődés
figyelem, emlékezet, felidézés.

Érzelmi, akarat k. fejl.: feladattartás, feladattuslat
kiosztás.

Szociális k. fejl.: alkalmazkodó képesség, társalhoz
való viszony.

6. Alkalmazott módszerek:

Bemutató, beszélgetés, megfigyelés, szemléltetés
játékos tananyag kidolgozás, ellenőrzés, értékelés

7. Alkalmazott eszközök:

Dia vetítő, film, vetítő vászon

karton papír, színes papír olló ragasztó
amra, színes amra.

8. Alkalmazott szervezeti forma:

együttműködés csoportmunka
egyén munkaközpont

TEVÉKENYSÉGTERV

1. Dátum: Febnuár I.

2. Téma: Látogatások

3. Téma feldolgozásának célja:

Pónbeszédok gyakorlása

Mimika és a gesztusok szerepe az előadások során.

Népszerűségeinek törtélete, továbbbővítése.
Szerepvállalások ösztönzése

4. Téma feldolgozásának módja:

Vicces rajzok pónbeszédes formában való előadása.

Mimika és a gesztusok gyakorlása utómozdósl
tübör előt. Alarc ésúti's különböző architektú-
rákkel.

5. Fejlesztési területek:

Értelmi k. fejl.: gondolkodás, megfigyelő képesség,
szókincs, figyelem,

Érzelmi, akarat k. fejl.: felelősség, türelem

Szociális k. fejl.: együttműködés, alkalmazkodóképesség

Anyanyelvi és verbális k. fejl.: szókinés bővítés,
beszédrendszerek fejlesztése.

6. Alkalmazott módszerek:

Bemutató, gyakorlás, beszélgetés, mozgásteret,
utómozdósl, megfigyelés, gyakorlás, ellenőrzés,
önellenőrzés, társ és önértékelés

7. Alkalmazott eszközök:

tübör

8. Alkalmazott szervezeti forma:

együttműködő csoportmunka

TEVÉKENYSÉGTERV

1. Dátum: Február II.

2. Téma: Farsang van

3. Téma feldolgozásának célja:

Viselkedj a jelmeznek megfelelően
szituációs játékok, különféle foglalkozások,
emberek viselkedésének utánzása.

4. Téma feldolgozásának módja:

Jelmezbe bújás
Viselkedj a jelmeznek megfelelően szituációs
játékok.
Zenekhallgatás - mozgás a zenére

5. Fejlesztési területek:

Értelmi képességek fejl.: gondolkodás, emlékezet,
figyelem, felidézés, ritmusérzés
Érzelmi-akaratib. fejl.: türelem, érzelmi reakciók
fejlesztése.
Szociális fejl.: szabályokhoz való viszony, elkövet.

6. Alkalmazott módszerek:

Beszélgetés, megfigyelés, bemutatás,
utánzás, szemléltetés, megfigyelés,
játékos bevonás, értékelés,
önértékelés.

7. Alkalmazott eszközök:

Jelmez különböző korokból, embertípusok-
nak megfelelően,
CD lemez, tükör

8. Alkalmazott szervezeti forma:

Együttműködő csoport-foglalkozás

TEVÉKENYSÉGTERV

1. Dátum: Március I.
2. Téma: Színházzal való játék

3. Téma feldolgozásának célja:

Betekintés a bulisszerek műve
Báb előadás megtekintése tapasztalat-
szerzés

4. Téma feldolgozásának módja:

Pegazus Színház előadásának megtekintése
Tervezés a szerepekkel, bábszerek
mozgatószerekkel.

5. Fejlesztési területek:

Értelmi k. fejl.: megfigyelés, emléklődés
fantázia,
Anyanyelvi és verbális k. fejl.: szóhasználat, szó-
fogalomalkotás, kifejezőképesség.

6. Alkalmazott módszerek:

Beszélgetés, mozgásművet, megfigyelés
bemutató.

7. Alkalmazott eszközök:

Színházi kártyák

8. Alkalmazott szervezeti forma:

Csoportos csoportmunka

TEVÉKENYSÉGTERV

1. Dátum: Május II.

2. Téma: A létnőcska

3. Téma feldolgozásának célja:

Bábjáték, bábmozgató
Bábok bevezetése

4. Téma feldolgozásának módja:

Pótkereső játék állathangokkal
A létnőcska verses mese feldolgozása
Készítés bábok mozgatója.

5. Fejlesztési területek:

Értelmi k. fejl.: gondolkodás megfigyelés,
emlékezet, előhívás,
Motoros képességek: szem - kéz koordináció
Szociális k. fejl.: társas kapcsolatok társakhoz
szobályokhoz való viszony
Anyanyelvi k. fejl.: szókinés bővítés kifejező képesség

6. Alkalmazott módszerek:

Bemutató, beszélgetés, magyarázat, megfigyelés
utánpótlás, differenciálás, értékelés, társ és
önértékelés.

7. Alkalmazott eszközök:

Készítés bábok, létnő

8. Alkalmazott szervezeti forma:

Együttműködő csoportfoglalkozás

TEVÉKENYSÉGTERV

1. Dátum: Április I.
2. Téma: A népa mese

3. Téma feldolgozásának célja:

A népa mese szerepekre alkalmozása
Szerepek kiosztása, mozgás gyakorlása

4. Téma feldolgozásának módja:

Mese bemutatása
Szerepválasztás, mozgás gyakorlása

5. Fejlesztési területek:

Értelmi k. fejl.: gondolkodás, emléklődés
emlékezet, figyelem megfigyelés
Értelmi, akarat k. fejl.: feladatértés, feladottudat
Szociális k. fejl.: együttműködési képességek, enyélp
Anyanyelvi és verbális k. fejl.: mondatalkotás, kifejező-
képesség.

6. Alkalmazott módszerek:

motiváció, bemutatás, beszélgetés, magyarázat,
megfigyelés, differenciálás, ellenőrzés, értékelés
társ és önértékelés

7. Alkalmazott eszközök:

A meséhez szükséges jelmezek
kalap, kötény, bunda, cicó, kutya, egér
jelmez, népa, boszár, banya, genblye.

8. Alkalmazott szervezeti forma:

Együttműködő csoportmunka

TEVÉKENYSÉGTERV

1. Dátum: Április II.

2. Téma: A rika mese

3. Téma feldolgozásának célja:

Pórbeszédek gyakorlása

4. Téma feldolgozásának módja:

Pórbeszédek gyakorlása gesztusok,
hangjelzés, hangszóró, mozgás gyakorlás
örvengtánulás

5. Fejlesztési területek:

Értelmi képességek fejl.: figyelem, emlékezet,
gondolkodás, fantázia, memória

Érzelmi akarat b. fejl.: feladattudat, feladat-
töltés.

Szociális b. fejl.: együttműködési képességek

Anyanyelvi és bölcsész. f. Beszédokozás fejlesztése

6. Alkalmazott módszerek:

Bemutató, beszélgetés, magyarázat,
utánpótlás, szemléltetés, megfigyelés,
gyakorlás, ellenőrzés, értékelés, önértékelés

7. Alkalmazott eszközök:

Mesehez szükséges kellékek

8. Alkalmazott szervezeti forma:

Együttműködési csoportmunka

TEVÉKENYSÉGTERV

1. Dátum: Május I.

2. Téma: A népa c. mese

3. Téma feldolgozásának célja:

Szöveg, mozgás gyakorlás
Háttérkép elkészítése

4. Téma feldolgozásának módja:

Pórbeszédet gyakorlása mozgással
Háttér megfestése

5. Fejlesztési területek:

Értelmi k. fejl.: gondolkodás, emlékezés
emlékezet, memória, fantázia
Érzelmi akarat k. fejl.: feladattudat, feladattartás
Szociális képességek fejl.: szabályokhoz való viszony
együttműködési képesség
A hangyák k. fejl.: szövegszövevény, beszédstílus

6. Alkalmazott módszerek:

Bemutató, beszélgetés, magyarázat, átvezetés
megfigyelés, ellenőrzés, értékelés,
önértékelés

7. Alkalmazott eszközök:

A meséhez szükséges kellékek

8. Alkalmazott szervezeti forma:

Együttműködő csoportmunka

TEVÉKENYSÉGTERV

1. Dátum: május II.
2. Téma: A rőpa c. mese

3. Téma feldolgozásának célja:

A mese bemutatása az óvodai
elzáró ünnepélyen

4. Téma feldolgozásának módja:

A mese eljátorása a tanulók
alapján.

5. Fejlesztési területek:

Értelmi k. fejl.: gondolkodás, emlékezet,
memória
Érzelmi akarat k. fejl.: feladattartás, feladatludat
boldorság
Szociális k. fejl.: együttműködési készség
Anyanyelvi verbális k. fejl.: Rőpa óráp beszédre törekvés
6. Alkalmazott módszerek:
Bemutató

7. Alkalmazott eszközök:

A meséhez szükséges képek

8. Alkalmazott szervezeti forma:

Százholdas Pagony Közös Fenntartású Napköziotthonos Óvoda
Lesenceistvánd, Zrínyi út 10. Tel:87/436-350
email:ovoda@lesenceistvand.hu
OM:036934

Szülői nyilatkozat

Alulírott..... szülő engedélyezem, hogy
gyermekem a
„Mesekuckó” Mese és Bábműhely elnevezésű tehetséggondozó programba a
...../..... Nevelési évben részt vegyen.

Lesenceistvánd,év.....hónap.

.....
Szülő aláírása

MUNKATERV

(Szülői munkaközösség)

2018/2019 tanév

Projekt neve	Tartalom	Feladatok
Ősz	Szeptember	- Szülői értekezlet - SZM elnök és tagok választása - SZM gyűlés - „Szülők bevonása az óvodai életbe” című projekt keretében kürtöskalács készítés Váguszné Bíró Katalinnál
	Október	- Készülődés a Borútra és a Márton napra
	November	- SZM gyűlés - Halloween a kultúrházban (falu szintű esemény) - Liba napi felvonulás, film vetítés a kultúrházban (szervezés alatt) - Borút szervezésében segédkezés a kultúrháznak - Liba napi bál - Egészség hét nov. 19-23.: gyógytorna, egészséges táplálkozás (gyümölcsök, magvak, zöldségek kóstolása), előadások külső partnerekkel (pszichológus, védőnő, Cseh Annamária (gyógytorna))
Tél	December	- Mikulás nap az óvodában, csomagkészítés gyerekeknek - Mikulás nap a kultúrházban - Adventi készülődés - Karácsonyi készülődés, ajándék a gyerekeknek - Karácsonyi játszóház a óvodában, nyílt esemény
2019	Január	- Újév
	Február	- Farsangi készülődés - Farsang (zárt esemény), sütemények, italok (szülők bevonása) - „Szülők bevonása az óvodai életbe” című projekt keretében hangszerbemutató zenetanáraink közreműködésével

Tavaszi	Március	- SZM gyűlés - Március 15. ünnepség a kultúrházban - „Szülők bevonása az óvodai életbe” című projekt keretében Gelencsér Imre dekor bemutatója a középső csoportosoknak
	Április	- Húsvéti készülődés, csomagkészítés - „Szülők bevonása az óvodai életbe” című projekt keretében szervezés alatt álló foglalkozás a nagycsoportosoknak
	Május	- SZM gyűlés - Gyereknapi szervezés - Anyák napja a kultúrházban (nyílt esemény)
Nyári	Június	- Óvodai évzáró - Ballagás
	Július-augusztus	- Nincs feladat

Szülői munkaközösség tagjai

Sárfiné Illés Bernadett (elnök)

Szélessy Tamásné (elnök helyettes)

Váguszné Bíró Katalin (penztáros)

Tóth Szilvia

Gyalogné Riba Erzsébet

Riba Erika

Gadó-Hartai Erika

Nyíró-Kálóczi Anikó

Lakatosné Bakó Szilvia

Grófné Nagy Eszter

Százholdas Pagony Közös Fenntartású Napköziotthonos Óvoda
Lesenceistvánd, Zrínyi út 10. Tel:87/436-350
email:ovoda@lesenceistvand.hu
OM:036934

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÁK

1.1. Az óvoda nevelőtestülete 100%- Arányban, 2018. szeptember 20. kelt
nevelőtestületi határozata alapján, a 2018-2019. nevelési év munkatervét elfogadta.

A Munkatervhez kapcsolódó:

1. Feladat ellátási terv
2. Éves önértékelési terv (BECS)
3. Gyermekek és ifjúságvédelmi munkaterv
4. Integrált Pedagógiai Program (IPR)
5. Tehetséggondozás
6. Egészségkép

Kelt: Lesenceistvánd, 2018. szeptember 21.



Szigeti Lászlóné
Szigeti Lászlóné
Óvodavezető

1.2. Az Óvoda Szülői Szervezete megismerte és véleményezte a 2018-2019. nevelési év Munkatervét.

Kelt: Lesenceistvánd, 2018. szeptember 24.

Szülői Szervezet Elnöke
Szülői Szervezet Elnöke

JOGSZABÁLYI HÁTTÉR

1. 1993. évi LXXIX. Törvény a közoktatásról
2. 2011. évi CXC. Törvény a nemzeti köznevelésről
3. 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
4. 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
5. 363/2012. (XII.17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
6. 17/2013. (III.1.) EMMI rendelet a nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
7. 2/2005. (III.1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
8. 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. Törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
9. 1997. évi XXXI. Törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
10. 15/2013. (II.26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
11. 48/2012. (XII.12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
12. 277/1997. (XII.22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
13. 1992. évi XXXIII. Törvény a közalkalmazottak jogállásáról
14. 2012. évi törvény a munka törvénykönyvéről
15. 137/2018. (VII.25.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjának módosításáról